

GUIDE DE PREMIÈRE DESCRIPTION DE L'OFFRE DANS LE ROR POUR UNE STRUCTURE CAARUD / CSAPA

Campagne régionale de référencement – GIP SESAN et ARS Île-de-France

Mars 2025

Sommaire

- I. Introduction : Pourquoi décrire sa structure CAARUD/CSAPA/CJC dans le ROR ?
- II. Les actions à réaliser pour décrire l'offre de sa structure (CAARUD/CSAPA/CJC) pour la première fois dans le ROR
 1. Se connecter au ROR
 2. Ouvrir un dossier collaboratif
 3. Décrire l'offre de sa structure (CAARUD/CSAPA/CJC) depuis le dossier collaboratif
 4. Enregistrer et finaliser les informations complétées
 5. Envoyer le dossier collaboratif en validation pour publication des informations
- III. Mettre à jour son offre (une fois la première description réalisée)
- IV. Consulter et vérifier la disponibilité de son offre dans le ROR et dans Maillage

→ 1/ Pourquoi décrire sa structure dans le ROR ?



En Île-de-France, les données de contact et les adresses/territoires d'intervention des Etablissements et Services Sociaux et Médico-Sociaux (ESSMS) prenant en charge des personnes confrontées à des difficultés spécifiques ou présentant des conduites addictives sont aujourd'hui disponibles de façon partielle dans les annuaires publics.



Le répertoire ROR, [référentiel national à mission d'intérêt public](#), permet de référencer les structures concernées, et donne l'opportunité aux directeurs et responsables de compléter et mettre à jour les informations concernant leur ESSMS.

- A l'échelle nationale, des consignes de description de chaque catégorie d'établissement/service sont validées par un groupe de travail composé d'experts métier. Les Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (**CAARUD**), Centres de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (**CSAPA**) et Consultations Jeunes Consommateurs (**CJC**) ont été abordés en 2023-2024.
- Les fiches correspondantes aux CAARUD et CSAPA ont été pré-référencées dans le ROR en 2024 sur la base des informations FINESS. Les CJC pourront être ensuite ajoutées en rattachement aux CSAPA.



Afin que les informations soient publiées, il est demandé aux **directeurs et responsables** au sein des ESSMS (ou aux organismes gestionnaires) de renseigner les informations essentielles. Cette action de référencement :

- Permet de **préciser les coordonnées de contact** et **décrire de façon fine l'offre de soins et d'accompagnement**
- Assure un **bon référencement de l'ESSMS parmi les options proposées aux professionnels, usagers, structures de coordination** ayant recours aux annuaires publics

Le présent guide détaille la marche à suivre.

→ 2/ Les actions demandées aux CAARUD/CSAPA/CJC

Résumé des actions déclinées en pages suivantes

1

Se connecter au ROR

Pas encore d'identifiants de connexion ? Le support utilisateurs se tient disponible :

- Tel : 01 83 76 30 31
- Formulaire : <https://formulaire-support.sante-idf.fr>

2

Ouvrir un dossier collaboratif*

Retrouver sa structure dans l'onglet « Répertoire » et ouvrir un dossier collaboratif

3

Décrire votre offre dans votre dossier collaboratif

Se rendre dans l'onglet « Menu » puis « Dossier collaboratif ».

Compléter en priorité :

- Fiche Entité Géographique (EG) : données de contact
- Fiche unité opérationnelle (UO) : activités & contacts

4

Enregistrer et finaliser les fiches du dossier collaboratif

Cliquer sur « Enregistrer et finaliser » pour toutes les fiches (EG et UO). Les icônes des fiches passent du gris au vert.

5

Envoyer le dossier collaboratif en validation

Se placer sur le dossier collaboratif et cliquer sur « envoyer en validation ».

6

Validation du dossier collaboratif

SESAN valide le dossier collaboratif. Les données renseignées dans celui-ci seront publiées dans le Répertoire du ROR et les outils numériques connectés au ROR.

Les étapes 1 à 5 sont réalisées par les CAARUD/CSAPA

L'étape 6 est réalisée par SESAN

**Un dossier collaboratif vous permet de décrire votre offre en ajoutant de nouvelles unités. Ce dossier doit être validé - par la structure à l'aide d'un compte Directeur, puis par SESAN - pour que les données renseignées soient publiées dans le ROR et dans les outils connectés avec celui-ci.*

1. Connexion au ROR

La première étape pour accéder au ROR sera de prendre contact avec **le support du ROR** qui vous accompagnera dans la **création de votre compte** (*coordonnées ci-dessous*)

Si vous possédez déjà un compte ROR, connectez-vous selon les modalités habituelles : <https://www.ror-if.fr/ror/>

Bienvenue sur l'application ROR-IF

En vous connectant vous confirmez avoir lu et accepté les [conditions générales d'utilisation](#)

Si vous rencontrez des difficultés pour vous connecter ou pour saisir vos disponibilités en lits, contactez le support utilisateur au 01 83 76 30 31 du lundi au vendredi de 8h à 20h ou envoyez un mail en cliquant [ICI](#)

Pour vous connecter en tant que kinésithérapeute ou en tant que professionnel du secteur handicap, cliquez [ICI](#)

[Télécharger tous les documents du ROR](#)

[Consulter les mentions légales](#)

V.(22.01.06_02)

 **Identification**

Identifiant

Mot de passe

Connexion

Complétez les informations d'identification, communiquées par email lors de la création de vos accès par le GIP SESAN

En cas de **perte de MDP** ou **besoin de création d'identifiant** contacter **le support SESAN** (du lundi au vendredi de 8h à 20h)

 **Tel : 01 83 76 30 31**

 *Formulaire à compléter en indiquant votre demande :*
<https://formulaire-support.sante-idf.fr>

Habilitation qui vous sera attribuée :

- **Directeur** : possibilité de **modifier** et de **valider** les informations contenues dans le ROR

2. Ouvrir un dossier collaboratif

ROR-IF
RÉPERTOIRE OPÉRATIONNEL
DES RESSOURCES ÎLE-DE-FRANCE

Bienvenue Recherche Répertoire Disponibilités Menu

OPEN DATA ROR : vérifiez vos n° de prise de

Répertoire

Offres affichées : toutes les offres de soins

Afficher les structures :

MCO MSS PSY SLD SMA

SSR VIL

Afficher par : Département Français

Réinitialiser

Répertoire par départements français

Répertoire par départements français

Personne

Hauts-de-Seine

Paris

Seine-Saint-Denis

Seine-et-Marne

Val-d'Oise

Val-de-Marne

Yvelines

Légende du répertoire

Codes Fiche	
EJ	Entité juridique
EG	Entité géographique
P	Pôle
PM	Pôle multisites
S1	Structure de niveau 1
S2	Structure de niveau 2
UF	Unité fonctionnelle
UO	Unité opérationnelle
DF	Département Français
TS	Territoire de Santé
GF	Grand Groupe de Filières
TF	Type de Filière
NF	Niveau de Filière
F	Filière
CB	Catégorie de besoin
MCO	Médecine / Chirurgie / Obstétrique
MSS	Médico-social et social
PSY	Psychiatrie
SLD	Soins de Longue Durée
SMA	Santé Mentale des Adolescents
SSR	Soins de Suite et Réadaptation
VIL	Médecine de ville



Pour retrouver facilement votre structure, appuyer sur les touches CTRL + F. Une barre de recherche apparaît.

Répertoire

CSAPA ESPACE MURGER

CSAPA LA VILLETTE

CSAPA MONCEAU

CSAPA MONTE CHRISTO

Répertoire

Actions

Créer un dossier collaboratif

Ouvrir

Renommer

Retirer des favoris

Grands groupes de disciplines

Identification

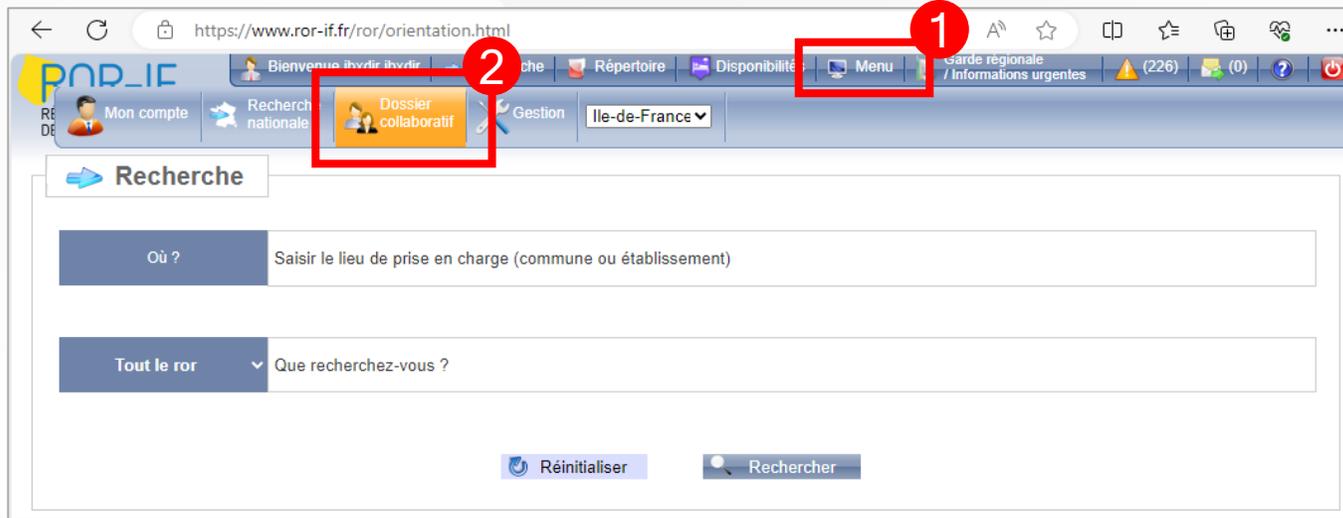
Catégorie ETBS

CSAPA LA VILLETTE

Grands groupes de disciplines	MCO PSY SMA MSS
Identification	FINESS Nom officiel
Catégorie ETBS	C.S.A.P.A.

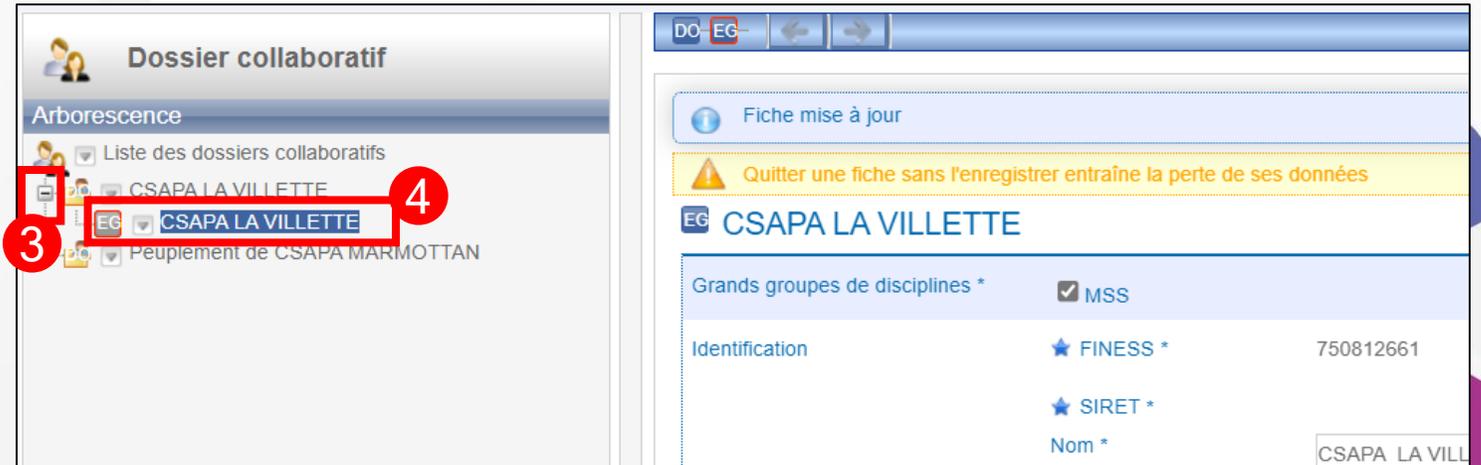
1. Depuis la page d'accueil, cliquer sur « **Répertoire** »
2. Cocher la case « **MSS** »
3. Cliquer sur le bouton « **+** » à gauche du département dans lequel se situe l'ESMS
4. Cliquer sur le bouton d'action « **▾** » à gauche du nom de l'ESMS
5. Sélectionner « **Créer un dossier collaboratif** » puis cliquer sur « **Enregistrer** »

3. Décrire votre offre depuis le dossier collaboratif (1/3)



1. Depuis la page d'accueil cliquer sur « **Menu** »
2. Puis sur « **Dossier collaboratif** »

3. Sur la page qui s'affiche, cliquer sur le **bouton d'action** « **+** » à gauche du nom du dossier
4. Puis cliquer sur le nom de la structure



3. Décrire votre offre depuis le dossier collaboratif (2/3)

Dossier collaboratif

Arborescence

- Liste des dossiers collaboratifs
- CSAPA LA VILLETTE
- EG CSAPA LA VILLETTE**
- Peuplement de CSAPA MARMOTTAN

LA VILLETTE

Disciplines * MSS

FINESS * 750812661

SIRET *
Nom * CSAPA LA VILLETTE
Nom officiel * CSAPA LA VILLETTE
Type d'EG * Sélectionnez un type d'EG

Contact

Téléphone standard 0142779652

Fax standard 0142775923

Site internet

Adresse mail caparis19@anpa.asso.fr

Directeur de l'établissement

Civilité M Mme

Titre Sélectionner un titre

Nom

Prénom

Adresse mail

Téléphone

Afficher les infobulles | Export PDF | Enr. et mettre en attente | **Enr. et finaliser** | Afficher la légende

Responsable

Civilité M Mme

Titre Sélectionner un titre

Nom

Prénom

Adresse mail

Téléphone

Statut hôpital * Aucune valeur

★ Groupe Hospitalier Universitaire Sélectionnez un groupe hospitalier universitaire

Niveaux d'expertise

- Maternité de niveau 1
- Maternité de niveau 2a
- Maternité de niveau 2b
- Maternité de niveau 3
- Test Niveau d'expertise 23.1.4
- TEST OME NA 23022024

Participation au service public hospitalier * Aucune valeur

Catégorie ETBS * Centre de soins d'accompagnement et de prévention en addictologie (CSAPA)

Partenariat

Ajouter un partenaire

Liste des partenaires de l'EG

1. Compléter les données
2. À minima, saisir les **coordonnées de contact**
3. **Puis cliquer sur « Enregistrer et finaliser »**
4. L'icône « EG » à gauche passera du gris au **vert**

Référencer son offre CAARUD dans le ROR-IF

Eléments de nomenclature nationale – listes non exhaustives

	CAARUD : choix parmi 3 types d'unités opérationnelles (UO)		
Créer une UO	#1 CAARUD	#2 CAARUD - Unité d'hébergement	#3 CAARUD - Equipe mobile
Type d'UO	Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) accueil de jour	Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) - Hébergement	Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) - Equipe mobile
Ajouter une (ou +) activité opérationnelle	<ul style="list-style-type: none"> Accompagnement à la réduction des risques en addictologie Activité de prévention Informier, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant 	<ul style="list-style-type: none"> Hébergement temporaire d'urgence 	<ul style="list-style-type: none"> Accompagnement à la réduction des risques en addictologie Activité de prévention Informier, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant
Ajouter un (ou +) acte spécifique	<ul style="list-style-type: none"> Acceptation d'animaux aidants ou de compagnie Tests Rapides d'Orientation Diagnostique (TROD) Vaccination contre les maladies sexuellement transmissibles Fourniture de matériel d'hygiène, de prévention et de Réduction des Risques et des Dommages (RdRD) Fourniture de matériel d'hygiène, de prévention et de Réduction des Risques et des Dommages (RdRD) par voie postale Accueil réservé aux femmes Délivrance de kits d'antidote aux opioïdes 	/	<ul style="list-style-type: none"> Tests Rapides d'Orientation Diagnostique (TROD) Vaccination contre les maladies sexuellement transmissibles Fourniture de matériel d'hygiène, de prévention et de Réduction des Risques et des Dommages (RdRD) Fourniture de matériel d'hygiène, de prévention et de Réduction des Risques et des Dommages (RdRD) par voie postale
Ajouter une (ou +) compétence spécifique	N/D	/	<ul style="list-style-type: none"> Educateur spécialisé
Ajouter une (ou +) profession ressource	<ul style="list-style-type: none"> Assistant de service social Educateur spécialisé Infirmier 	/	<ul style="list-style-type: none"> Infirmier

Référencer son offre CSAPA dans le ROR-IF

Éléments de nomenclature nationale – listes non exhaustives



CSAPA : choix parmi 4 types d'unité opérationnelle (1/2)

	CSAPA : choix parmi 4 types d'unité opérationnelle (1/2)	
Créer une UO	<u>#1 Centre de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA)</u>	<u>#2 Consultation Jeune Consommateur (CJC)</u>
Type d'UO	Centres de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA) - Accueil de jour	Consultation Jeune Consommateur (CJC)
Ajouter une (ou +) activité opérationnelle	<ul style="list-style-type: none"> • Addictologie comportementale (sans substance) • Informer, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant • Activité de prévention • Addictologie avec substance(s) • Accompagnement à la réduction des risques en addictologie 	<ul style="list-style-type: none"> • Addictologie comportementale (sans substance) • Informer, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant • Activité de prévention • Addictologie avec substance(s) • Accompagnement à la réduction des risques en addictologie
Ajouter un (ou +) acte spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Délivrance de traitement de substitution aux opiacés • Elastographie hépatique (fibroscan) • Acceptation d'animaux aidants ou de compagnie • Evaluation et suivi des addictions liées aux jeux d'argent et/ou au hasard • Initiation de traitement de substitution aux opiacés • Vaccination contre les maladies sexuellement transmissibles • Evaluation et suivi des addictions ou mésusages des médicaments 	/
Ajouter une (ou +) profession ressource	<ul style="list-style-type: none"> • Assistant de service social • Éducateur spécialisé • Infirmier • Médecin • Psychologue • Pharmacien 	<ul style="list-style-type: none"> • Éducateur spécialisé • Infirmier • Médecin • Psychologue
Ajouter une (ou +) compétence spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Psychiatre • Intervenant pair (médiateur, pair-aidant) • Neuropsychiatre • pédopsychiatre 	<ul style="list-style-type: none"> • psychiatre • pédopsychiatre

Référencer son offre CSAPA dans le ROR-IF

Eléments de nomenclature nationale – listes non exhaustives

CSAPA : choix parmi 4 types d'unité opérationnelle (2/2)

	CSAPA : choix parmi 4 types d'unité opérationnelle (2/2)	
Créer une UO	<u>#3 Centre de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA)</u> - Unité d'hébergement	<u>#4 Centre de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA)</u> - Equipe mobile
Type d'UO	Centres de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA) - Hébergement	Centres de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA) - Equipe mobile
Ajouter une (ou +) activité opérationnelle	<ul style="list-style-type: none"> Addictologie comportementale (sans substance) Informier, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant Activité de prévention Addictologie avec substance(s) Accompagnement à la réduction des risques en addictologie Hébergement temporaire d'urgence 	<ul style="list-style-type: none"> Addictologie comportementale (sans substance) Informier, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant Activité de prévention Addictologie avec substance(s) Accompagnement à la réduction des risques en addictologie
Ajouter un (ou +) acte spécifique	<ul style="list-style-type: none"> Prise en charge en Appartements Thérapeutiques (AT) Prise en charge en Centre d'Accueil d'Urgence et de Transition (CAUT) Prise en charge en Centres Thérapeutiques Résidentiels (CTR) Prise en charge en Communautés Thérapeutiques (CT) Prise en charge en famille d'accueil 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluation et suivi des addictions liées à l'alcool Evaluation et suivi des addictions liées au tabac Evaluation et suivi des addictions liées aux drogues Evaluation et suivi des addictions liées aux jeux d'argent et/ou au hasard Evaluation et suivi des addictions ou mésusages des médicaments Fourniture de matériel d'hygiène, de prévention et de Réduction des Risques et des Dommages (RdRD) Repérage des conduites addictives, soins et orientation Tests Rapides d'Orientation Diagnostique (TROD)
Ajouter une (ou +) compétence spécifique	<ul style="list-style-type: none"> Psychiatre Art thérapeute Educateur sportif Puéricultrice 	/
Ajouter une (ou +) profession ressource	<ul style="list-style-type: none"> Assistant de service social Éducateur spécialisé Infirmier Médecin Psychologue 	<ul style="list-style-type: none"> Médecin Infirmier Accompagnant éducatif et social Assistant de service social Psychologue Psychiatre

4. Enregistrer et finaliser les fiches du dossier collaboratif

Dossier collaboratif

Arborescence

- Liste des dossiers collaboratifs
- CSAPA LA VILLETTE
- CSAPA LA VILLETTE
- CSAPA LA VILLETTE**
- Peuplement de CSAPA MARMOTTAN

Intervention

Territoire d'intervention: paris

- Paris 12 (75012)
- Paris 13 (75013)
- Paris 14 (75014)
- Paris 15 (75015)
- Paris 16 (75016)
- Paris 17 (75017)
- Paris 18 (75018)
- Paris 19 (75019)**
- Paris 20 (75020)
- Paris (75116)
- Paris-l'Hôpital (71150)
- Parisot (81310)
- Parisot (82160)

Conditions d'admission

Conditions d'accueil

Mode de prise en charge

Accueil de jour

Animaux domestiques

Commentaire sur les modalités d'acceptation

Afficher les infobulles | Enr. et mettre en attente | **Enr. et finaliser** | Afficher la légende

1. Cliquer sur « **enregistrer et finaliser** » sur les fiches EG et UO
2. L'icône « UO » à gauche passera du gris au **vert**

5. Envoyer le dossier collaboratif en validation

The screenshot displays the 'Dossier collaboratif' interface. On the left, the 'Arborescence' (tree view) shows a list of collaborative files. The file 'CSAPA LA VILLETTE' is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main area shows a warning message: 'Le dossier est en attente de validation par la direction.' Below this, the details for 'CSAPA LA VILLETTE' are displayed, including the name and the effective date '24/10/2024'. At the bottom, a toolbar contains several buttons: 'Enregistrer', 'Valider le dossier', 'Refuser le dossier', 'Export PDF', and 'Afficher la légende'. The 'Valider le dossier' button is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'.

1. Pour terminer, cliquer sur le **nom du dossier**
2. Puis cliquer sur « **Envoyer en validation** »

La description de la structure sera effective dans le ROR dès que la validation finale aura été apportée par SESAN



→ 3/ Mettre à jour son offre (une fois la première description réalisée)

Dans le cadre de mises à jour futures, il est possible de modifier les fiches de l'ESMS sans ouvrir un dossier collaboratif. Pour ce faire :

1. Retrouver l'ESMS dans le « **Répertoire** »
2. Depuis la page d'accueil, cliquer sur « **Répertoire** »
 - Cocher la case « **MSS** »
 - Cliquer sur le bouton « **+** » à gauche du département dans lequel se situe l'ESMS
 - Cliquer sur le bouton « **+** » à gauche du nom de l'ESMS et sélectionner la fiche à modifier.
3. Pour les fiches UO comme la fiche EG, cliquer sur les boutons **Modifier un encadré** «  »
4. Le menu de modification s'affiche : renseigner/mettre à jour toutes les informations voulues
5. Cliquer sur « **Modifier** » en déroulant jusqu'à la fin de la fiche
 - **⚠ Le ROR ne comporte pas de sauvegarde automatique : il est nécessaire d'enregistrer les modifications avant tout changement de page.**



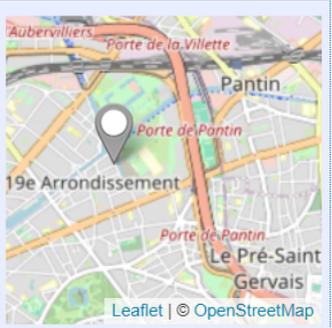
1 **Répertoire**

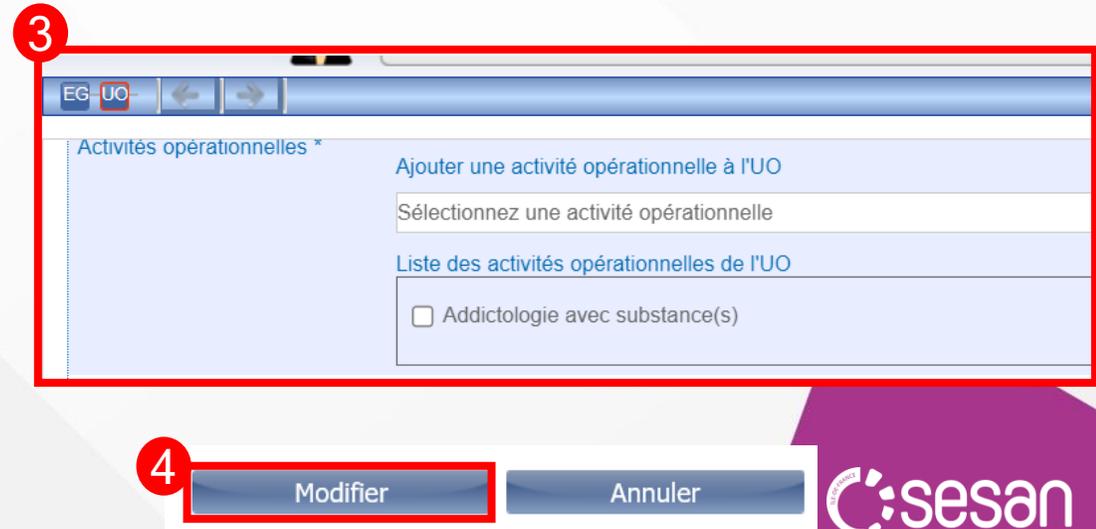
2

CSAPA LA VILLETTE MSS

Type d'UO	Centres de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie (CSAPA) - Accueil de jour	
Âge minimum *	0 an	
Âge maximum	150 ans	
Activités opérationnelles	Addictologie avec substance(s)	
Intervention	Territoire d'intervention	Paris 19
Mode de prise en charge	Accueil de jour	
Public pris en charge	Personnes présentant une addiction	

Capacité d'accueil
Places installées Non renseigné

Localisation




3

EG-UO

Activités opérationnelles *

Ajouter une activité opérationnelle à l'UO

Sélectionnez une activité opérationnelle

Liste des activités opérationnelles de l'UO

Addictologie avec substance(s)

4 **Modifier** **Annuler**

→ 4/ Consulter son offre dans le ROR (1/2)

Recherche

1

Où ?	75001
	COMMUNES Paris 01 (75001)

1. Depuis le menu «Recherche » :
2. saisir une commune par nom ou code postal (*non obligatoire*)

2

Tout le ror	caarud
Rechercher dans	Suggestions
caarud	Types d'UO
caarud	Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) a
caarud	ccueil de jour
caarud	
caarud	

1. Rechercher « dans Tout le ROR »
 - ou en filtrant sur l'une des modalités ci-dessous (*obligatoire*),
2. puis sélectionner l'une des valeurs proposées dans les « Suggestions »

→ 4/ Consulter son offre dans le ROR (2/2)

Où ? Saisir le lieu de prise en charge (comr

Types d'UO Centre d'Accueil et d'Accompagneme

Réinitialiser Rechercher

A

Patientèles

Enfant Adulte

Types d'offres (1)

Établissement (1)

Activités Opérationnelles (1)

Accompagnement à la réduction des risques en addictologie (1)

Modes de prise en charge (1)

Accueil de jour (1)

Types d'UO (1)

Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) accueil de jour (1)

Actes spécifiques (12)

B Liste

Liste Carte

1 Tri par distance

Nom de l'Établissement	Département	Commune	Téléphone	Distance en km	Nombre Uo(s)
MAISON BLANCHE POLE ADDICTION	Paris	Paris 18	0142260312	4	1
CSAPA LE CARROUSEL	Seine-et-Marne	Melun	0181742840	42	1

Type d'UO	Nom de l'UO	Statut	Disponibilité	Téléphone	Patientèle
Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) accueil de jour	CSAPA LE CARROUSEL	▲	Saisie non activée	0181742840	A

2 établissement(s), 2 UO en 310 ms. Distances calculées à partir de Paris
 Vous pouvez affiner votre recherche en sélectionnant des critères complémentaires

Export Excel

Depuis l'affichage « Liste » :

A) Menu pour affiner la recherche selon critères complémentaires

B) Tri selon « Distance » ou « Pertinence » + navigation entre les différentes pages de résultats (15 résultats affichés par page, limite de 200 résultats au total)

C) Export au format Excel des résultats de recherche

C

Depuis l'affichage « Carte » :

D) Menu pour affiner la recherche selon critères complémentaires

E) Possibilité de se déplacer sur la carte + utiliser le zoom

F) Au clic sur l'un des résultats : un résumé de la fiche apparaît

Où ? Saisir le lieu de prise en charge (comr

Tout le ror caarud

Réinitialiser Rechercher

Patientèles

Enfant Adulte

Types d'offres (1)

Activités Opérationnelles (5)

Modes de prise en charge (2)

Types d'UO (2)

Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel (CATTP) (1)

Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) accueil de jour (1)

Actes spécifiques (12)

Spécialités (2)

D Carte

Liste Carte

E

F

CSAPA LE CARROUSEL

7 PL PRASLIN
77000 Melun
01.81.74.28.40

CSAPA LE CARROUSEL ▲

Type d'UO : Centre d'Accueil et d'Accompagnement à la Réduction des risques pour Usagers de Drogues (CAARUD) accueil de jour

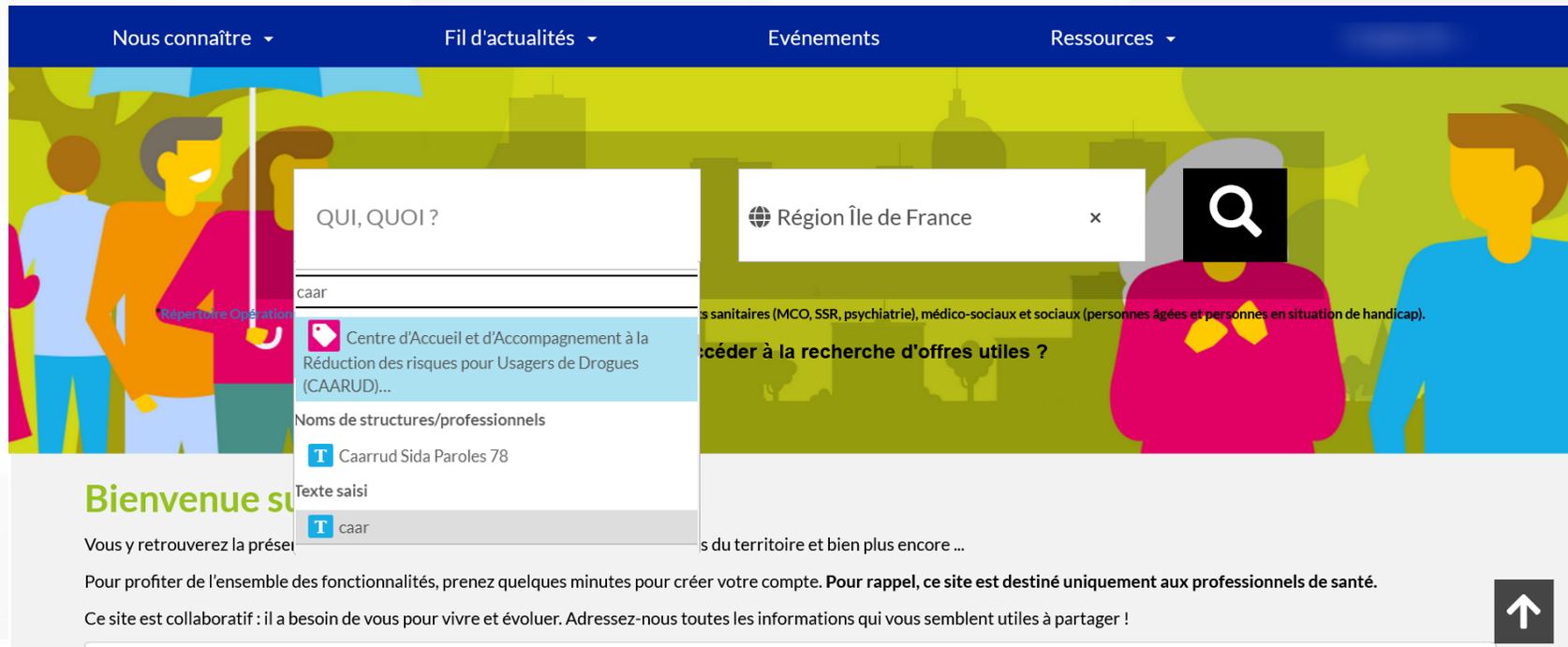
Patientèle : A

Téléphone : 01.81.74.28.40

Ouvrir la fiche

→ 4/ Consulter son offre dans Maillage (1/2)

Se connecter sur l'un des portails Maillage départementaux (*portail des professionnels de santé et de l'autonomie*), accessibles depuis un navigateur en recherchant dans votre navigateur « Maillage » + un numéro de département francilien.



Effectuer une recherche

A) Recherche de l'offre :

- par type d'ESMS/unité /acte/équipement 
- ou par recherche au format « texte libre » 

B) Zone de recherche : à l'échelle de la Région, du Département, de la Commune...

C) Bouton de recherche

→ 4/ Consulter son offre dans Maillage (2/2)

Depuis l'affichage « Carte » :

A) Menu pour affiner la recherche selon critères complémentaires

B) Possibilité de se déplacer sur la carte + utiliser le zoom

C) Au clic sur l'un des résultats : un résumé de la fiche apparaît

Depuis l'affichage « Tableau » :

Fonctionnalités similaires de filtres selon critères complémentaires, consultation des fiches détaillées, information quant à la dernière date de mise à jour (*dans le ROR*).

The screenshot shows the 'Maillage' application interface. At the top, there are navigation buttons: 'Carte' (selected), 'Tableau', and 'Cacher'. On the right, there are icons for 'Favori', a document icon, and a PDF icon. Below the navigation, there is a search bar and a list of search results. A purple box labeled 'A' highlights the 'Filtrer les résultats' section, which includes filters for 'TYPE D'UNITÉS / DE SERVICES' and 'TYPE DE STRUCTURE / PROFESSIONNEL'. A purple box labeled 'B' highlights the map area, showing a mouse cursor over a location. A purple box labeled 'C' highlights the detailed profile for 'CSAPA LE CARROUSEL', which includes the address '7, PL PRASLIN 77000 - Melun' and a 'Consulter la fiche' button. Below the profile, there is a section for 'Unités / Services' with another 'Consulter la fiche' button.

📖 Voir les territoires d'intervention

📄 Depuis la fiche détaillée des équipes mobiles il est possible d'afficher le territoire d'intervention (*selon communes décrites dans le ROR*)



👤 SE CONNECTER S'INSCRIRE

📄 Le mode connecté de Maillage permet notamment :

➤ L'accès à un plus grand nombre d'informations tirées du ROR

➤ L'utilisation d'un comparateur de 2 et + unités/services 

➤ La fonctionnalité « Marquer en favori » 

➤ Le téléchargement en PDF de la fiche 

Assistance à la mise à jour des données du ROR

- Pour toutes vos demandes de mise à jour du ROR, merci de bien vouloir contacter le support SESAN : ror.support@sesan.fr
- Le support vous assistera dans le traitement de :
 - Login / mot passe perdu
 - Aide à la modification de l'offre
 - Problématique de création de dossier collaboratif
 - Aide à la validation de l'offre
- Vous pouvez également contacter le support par téléphone
 - Du lundi au vendredi de 8h à 20h
 - Tel : [01.83.76.30.31](tel:01.83.76.30.31)
 - Formulaire : <https://formulaire-support.sante-idf.fr>

