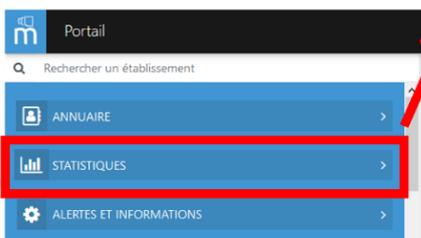


# Utiliser le module Statistique

## Accéder au module statistique

- 1 Compte utilisateur ORTIF habilité à accéder aux statistiques
- 2 Connexion à ORTIF
- 3 Dans le menu à gauche, cliquer sur « Statistiques »



- 4 Sélectionner un rapport statistique dans le menu à gauche



## Utiliser les outils du module statistique

- 1 Lecture indicateurs
- 2 Utiliser les filtres de recherches
- 3 Faire défiler le tableau
- 4 Utiliser la recherche intelligente
- 5 Extraire le tableau de données (clique droit)

Pour utiliser un filtre de recherche, écrivez votre critère de recherche entre astérisque : par exemple \*CH\*

Un utilisateur ORTIF accède uniquement aux données statistiques de l'établissement auquel il est associé.

**1 Indicateurs**

**2 Filtres de recherche**

**3 Faire défiler le reste du tableau en déplaçant le curseur (Placer le curseur de souris sur le tableau pour faire apparaître le curseur)**

**5 Cliquez droit**

Statut du télé dossier	Type d'acte réalisé
Avis simple	Demande d'avis neurochirurgical
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Dossier archivé	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique
Acquittement du télé dossier	Dépistage rétinopathie diabétique

### 3

## Filter les tableaux de bord et relevés d'actes

- 1 Utiliser un filtre en cliquant sur sa loupe

Pour utiliser un filtre de recherche : écrivez votre critère de recherche entre astérisque - par exemple \*CH\*

- 2 Pour sélectionner tous les résultats de recherche: Appuyer sur 'Entrée' sur votre clavier

Pour sélectionner un ou plusieurs résultats en particulier :

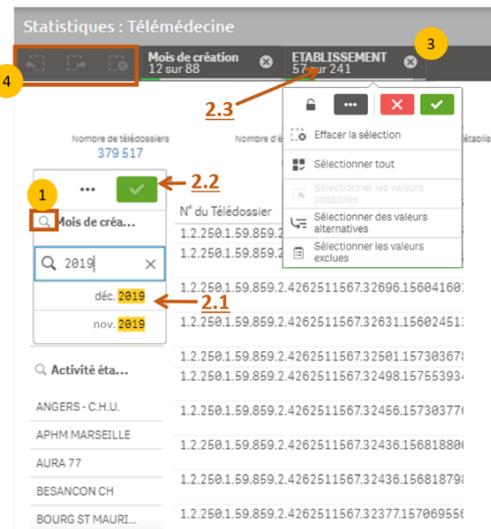
- 2.1 Cliquer sur le(s) résultat(s)
- 2.2 Cliquer sur la coche verte

Pour sélectionner les résultats opposés au filtre de recherche :

- 2.3 Cliquer sur le filtre de recherche souhaité
- 2.4 Cliquer sur les 3 petits points
- 2.5 Cliquer sur 'Sélectionner les valeurs exclues'

- 3 Les filtres utilisés pour la recherche apparaissent en haut de l'écran.  
Pour enlever un filtre, cliquer sur la croix.

- 4 Revenir au filtre précédent ou supprimer tous les filtres en cliquant sur les icônes en haut à gauche



### 4

## Exploiter les tableaux de bords

- 1 Filtres de recherche  
Dans un filtre, écrivez votre critère de recherche entre astérisque - par exemple \*CH\*

- 2 Barre de défilement pour voir l'intégralité des graphiques

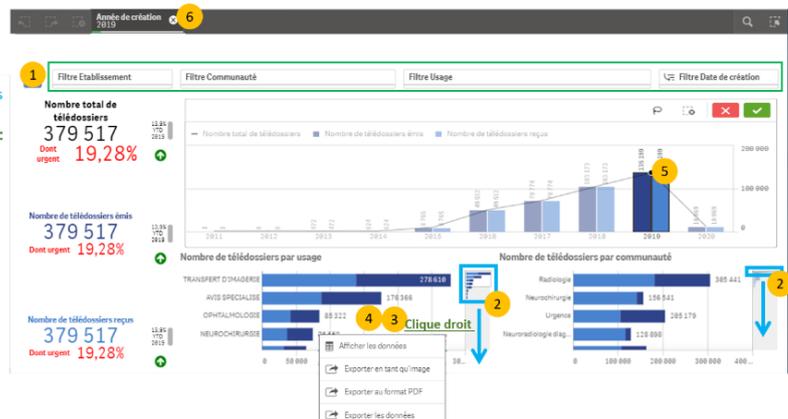
- 3 Afficher le tableau des données sources d'un graphique :  
Cliquez sur 'Afficher les données' (Clique droit)

Afficher de nouveau le graphique :  
Cliquez sur 'Afficher le graphique' (Clique droit)

- 4 Export des graphiques / des données :  
Sélectionner le format d'import (Clique droit)

- 5 Appliquer des filtres en cliquant sur un ou plusieurs éléments des graphiques

- 6 Les filtres sélectionnés apparaissent en haut.



Pour aller plus loin, vous pouvez :

- Utiliser le tableau de bord des demandes

<https://formation.sesan.fr/ortif/exercices/utilisation-du-tableau-de-bord-des-teledossiers/>

- Exporter/imprimer une demande

<https://formation.sesan.fr/ortif/exercices/exporter-une-demande/>

Formez-vous sur le site d'e-learning :

<http://formation.sesan.fr/ortif/>