

Planifier un rappel patient

1 Depuis n'importe quelle section du parcours (excepté « étapes hors protocole »)

✎ 1 an ⓘ	1 / 1
✎ 18 mois ⓘ	0 / 1
✎ 2 ans ⓘ	0 / 1

2 Cliquez sur **+ Ajouter une étape optionnelle**

3 Un encart s'ouvre en haut de page à droite de votre écran, cliquez sur **sélectionner une étape optionnelle** puis **Rappel patient**

Sélectionner une étape optionnelle

1 Valider la consultation

Nom

2 Rappel patient

4 Cliquez sur **+** situé en bout de ligne

5 Planifiez votre étape en cliquant sur **Non**
Et sélectionnez la date de votre demande

Etape Planifiée

Non

6 Enfin, cliquez sur **Ajouter ces étapes**