

FICHE REFLEXE

ASSOCIER DES STATUTS À UNE LISTE DE TRAVAIL



Mobile

Ces actions ne sont réalisables que par les propriétaires de la liste de travail

1

Sélectionner la liste de travail à laquelle vous souhaitez associer des statuts

Depuis vos listes de travail, **sélectionnez la liste de travail** à laquelle vous souhaitez associer des statuts en cliquant sur  (disponible uniquement pour les propriétaires de la liste)

2

Associer une liste de statuts à une liste de travail

- Cliquer sur 



- Sélectionner une liste de statuts, selon vos besoins en cliquant sur 



- Cliquer sur  pour sauvegarder



L'association d'une liste de statut à une liste de travail est **irréversible**. N'hésitez pas à contacter SESAN si vous n'identifiez pas la liste de statuts qui répondrait à vos besoins, ou pour être accompagné dans le choix de la bonne liste de statuts (contact@santelien.fr);