

# FICHE REFLEXE

## MODIFIER UNE PLAGE DE DISPONIBILITE, INDISPONIBILITE OU ASTREINTE



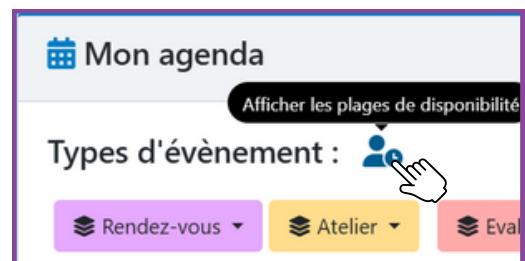
Web



Les plages horaires créées apparaissent dans votre agenda comme un "calque", avec un code couleur intuitif : rouge pour indisponibilité, vert pour disponibilité, orange pour astreinte.

1

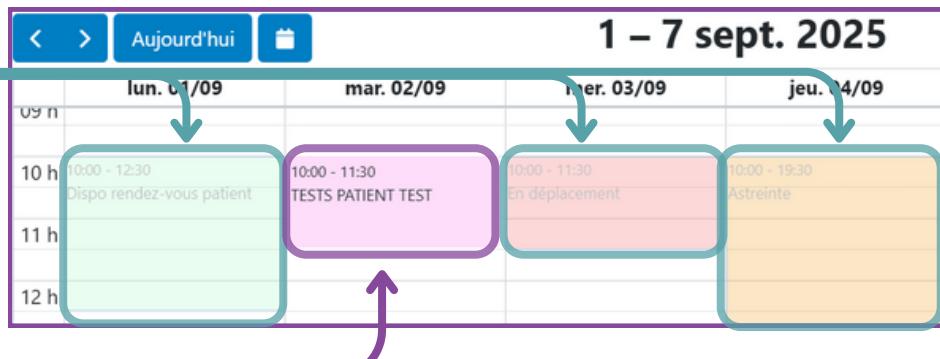
Cliquez sur pour modifier une plage de disponibilité



2

Cliquez sur la plage que vous souhaitez modifier

Les **plages de disponibilités** apparaissent comme des calques, avec un code couleur et avec une écriture grisée. Pour ajouter un rendez-vous sur une plage de disponibilité : cliquez sur l'horaire voulu directement sur le calque et créez votre rendez-vous.



Les **rendez-vous** apparaissent au premier plan, avec une écriture plus lisible. Ils peuvent être superposés sur les plages de disponibilités.

3 Une fois la modification des plages de disponibilités finalisée, cliquez à nouveau sur en haut de l'écran pour revenir à l'agenda

