

Faire une demande de consultation de psychomotricité

1

Cliquez sur la section « **Etapes hors protocole** »

 Etapes hors protocole ?

2

Cliquez sur



3

Un encart s'ouvre en haut de page à droite de votre écran, cliquez sur **sélectionner une étape optionnelle** puis **SEV – demande séance psychomotricité**

	Sélectionner une étape optionnelle
	Valider la consultation
Nom	SEV - CS hors-protocole
Type	SEV - Demande séance psychomotricité

4

Cliquez sur



situé en bout de ligne

5

Planifiez votre étape en cliquant sur
Et sélectionnez la date de votre demande

Etape Planifiée
<input type="radio"/> Non

6

Enfin, cliquez sur

Ajouter ces étapes

