

FICHE REFLEXE

COMMENT CRÉER UNE CONVERSATION



Mobile

Le tchat permet des échanges facilités et sécurisés entre professionnels. Cela peut par exemple être le partage d'informations médicales et d'ordonnances pour préparer une visite à domicile, la sollicitation d'une expertise, la gestion des vacances dans un groupe d'IDE, etc.

1 Dans l'onglet "Discussion", cliquez sur :  puis

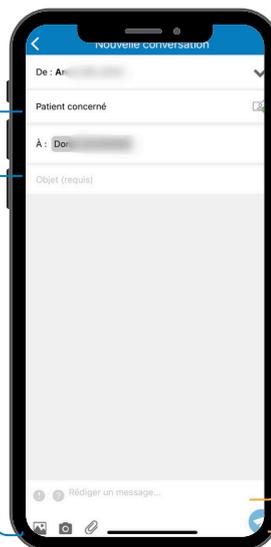


Une nouvelle conversation s'ouvre sur votre écran :

2 Vous pouvez créer une **conversation centrée patient** mais ce n'est pas obligatoire

Saisissez l'objet

Vous pouvez **joindre une photo** prise sur le moment, **une image** ou **un document** présent dans votre téléphone



Rédigez votre message

Lorsque vous avez terminé votre message, appuyez sur 

3 Ajouter des destinataires, pour rechercher votre destinataire, 2 options se présentent :

OU

Une recherche par nom, spécialité et service

Saisissez le nom du professionnel dans la barre de recherche et cliquez sur la loupe



Une recherche par Profession et Ville

Saisissez la profession ou la spécialité et la ville ou le code postal et cliquez sur la loupe

Vous avez la possibilité de créer une conversation avec un ou plusieurs professionnels, pour une conversation de groupe, il vous suffit d'ajouter des destinataires selon le procédé ci-dessus. Pour aller plus loin, reportez vous à la fiche réflexe "Création d'un groupe"

Une fois le(s) destinataire(s) trouvé(s), cliquez sur  en bas de votre écran