

FICHE REFLEXE

L'ASSIGNATION DE TÂCHES

OU Comment assigner une tâche à un tiers et/ou à soi-même ?



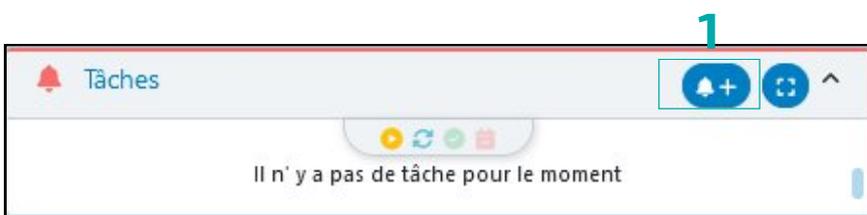
Web



Mobile

1

S'ajouter en destinataire d'une tâche depuis le compte de la structure



Connectez-vous en tant que structure et

1 Créez une tâche en cliquant sur 

2

Cochez « **Oui** » pour faire partie des destinataires en votre nom propre.

Création d'une tâche patient
Patient : AFRITT BARACK

Sous-type de tâche * Sélectionner

Niveau d'alerte * Sélectionner

Etat * A traiter En cours Traité Annulé

Date d'échéance * 15/05/2024 15:33

Afficher dans la ligne de vie Non

Ajouter un rappel Non

Titre

Commentaire

Documents [+ Ajouter un nouveau document](#)

Destinataires

Vous ne pouvez créer une tâche que pour un professionnel ou un groupe de professionnel qui est habilité sur le dossier du patient. Si vous ne trouvez pas votre correspondant, vérifiez dans l'onglet Cercle de soins du dossier patient.

Faire partie des destinataires **2** **Oui**

Professionnels GUILEMARDET Benoit [+](#)

Structures Sélectionner

Fermer [Créer](#)

Important : Vous n'aurez plus à remplir l'onglet **professionnels et/ou structures**. Cela signifie que cette tâche apparaîtra par défaut **dans la "liste des choses à faire" de la structure** ainsi que **dans votre propre "liste des choses à faire"**.

FICHE REFLEXE

L'ASSIGNATION DE TÂCHES

OU Comment assigner une tâche à un tiers et/ou à soi-même ?



Web



Mobile

2

Assigner une tâche à une personne qui n'est pas présente dans le cercle de soins

Il est possible d'assigner **une tâche** à une personne physique **ne faisant pas partie du cercle de soins**.

Ceci est valable **uniquement pour les professionnels** mais pas pour les structures.

1

Cliquez sur le bouton



2

Recherchez la personne.

3

Cliquez sur le bouton « **Ajouter le professionnel** ».

4

Cliquez sur le bouton « **Créer** ».

En **créant la tâche**, celle-ci apparaîtra donc **dans les trois listes de choses à faire**, celle de la structure, la vôtre et celle de la personne ajoutée.